Sachbearbeiter (m/w/d) Logstik

(69)

Standort: Neuenstadt am Kocher | Anstellungsart(en): Vollzeit | Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Wir, die WLC Personal GmbH, sind Teil der internationalen Würth-Gruppe. Innerhalb des Konzerns agieren wir als spezialisierter Recruitingdienstleister und unterstützen in dieser Funktion namhafte Unternehmen innerhalb und außerhalb der Gruppe bei der Gewinnung neuer Mitarbeitenden.

Für die ausgeschriebene Position suchen wir im Rahmen einer Direktvermittlung die passende Verstärkung für unser Kundenunternehmen. Du wirst bei erfolgreicher Vermittlung direkt beim Unternehmen angestellt, während wir dich professionell durch den gesamten Bewerbungsprozess begleiten.

Möchtest du deine Gelegenheit nutzen, Teil der Würth-Gruppe zu werden?

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Was sind meine Aufgaben?

- Bearbeitung von Wareneinn- und -ausgängen
- Erstellung von Versand- und Lieferdokumenten
- Kommunikation mit Speditionen und Kunden
- Allgemeine administrative Tätigkeiten im Logistikbereich

Was muss ich dafür mitbringen?

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrung in der Logistik von Vorteil
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Welche Vorteile habe ich bei WLC Personal?

- **Zahlreiche Benefits:** Attraktive Rabatte und exklusive Angebote bei vielen bekannten Marken aus den Bereichen Shopping, Reisen, Technik und mehr.
- **Vielfältige Karrierechancen:** Unser starkes Netzwerk an Partnerunternehmen eröffnet dir neue Perspektiven und Chancen für deine berufliche Zukunft.
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag:** Sicherheit, Stabilität und beste Betreuung ab dem ersten Arbeitstag durch deine direkte Festanstellung bei WLC Personal.
- **Persönliche Förderung:** Weiterbildungs- und Schulungsangebote, um deine Qualifikationen und Jobchancen zu verbessern.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Jan Walch

bewerbung@wlc-personal.com

WLC Personal GmbH

Neufelser Straße 39

74653 Künzelsau-Kemmeten

Abteilung(en): Sachbearbeitung / Verwaltung

Impressum